

113學年度高級中等以下學校
本土語文（閩南語文、閩東語文、客語文）
直播共學計畫
第二次師資研習

研習手冊

壹、依據

因應國家語言發展法，111學年度起本土語文課程列為各教育階段別部定課程。為兼顧學生學習需求，本校辦理教育部國民及學前教育署委託之「國民中小學及高級中等學校本土語文(閩南語文、閩東語文、客語文)直播共學計畫」，並委辦教師研習活動，提升教師教學策略與評量能力。

貳、目的

- 一、為因應國家語言發展法之頒布，提升本土語文師資數量與教學能力，特辦理教師研習課程，以強化本土語文課程之教學品質。
- 二、藉由本土語文教學能力研習，提升國民小學、國民中學及高級中等學校教師之專業素養，並培養直播共學師資之專業技能。
- 三、辦理本土語文教學人員之研習，旨在儲備本土語文師資，鼓勵全民參與學習，並致力於本土語文文化傳承的推動。

參、辦理單位

- 一、委辦單位：教育部國民及學前教育署
- 二、執行單位：臺北市立大學

肆、報名資訊

- 一、本次研習課程主要對象為「閩南語文、閩東語文、客語文」之直播共學授課人員或本土語文領域之教師。
- 二、報名資格：資格不限，凡對閩南語文、閩東語文、客語文之教學有興趣者，皆可報名參加。
- 三、報名日期：自公告日起至 114 年 1 月 8 日(星期三)。
- 四、研習人數：200人

五、報名方式：

(一) 網路報名

報名網址：<https://forms.gle/j7DhU1quHRQ5XMDp6>

(二) 網路報名成功後，於1/13（星期一）前將研習連結寄送至報名者填寫的電子信箱中，請留意信件。若沒有收到，請寄信至livestudy113@gmail.com，將由專人協助。

六、研習時數：閩南語文、閩東語文、客語文研習課程，共計12小時，完成研習者可登錄於全國教師進修資訊網。

七、報到時間：兩日研習皆於課前半小時開放入場，上午場於上午9時00分開放入場及報到，下午場為下午13時00分開放入場報到。

八、研習登入：請使用報名時所填寫的Google帳號暱稱登入會議室。詳細操作說明與課程設備需求，請參考「附件一」。

九、研習報到：請使用報名時所填寫的Google帳號暱稱登入會議室，進入會議室後，於留言區留言以「（主要教授語別）（姓名）出席」報到，範例：「閩南語文 劉吉祥 出席」。詳細操作說明，請參考「附件一」。

伍、研習日期及課程

一、研習日期：114年1月18日（星期六）、1月19日（星期日）。

二、研習地點：Google Meet 線上課程

三、研習課程內容與時數：

本課程規劃以本土語文多模態教學理論與實作、跨領域課程設計與AIGC變奏曲三項主題課程，搭配不同語別開設之專門課程，總計 12 小時。

閩南語文			
日期	時間	科目名稱	時數
1/18 (星期六)	08:50-09:00	開幕致詞、直播共學說明	-
	09:00-12:00	本土語文多模態教學理論與實作	3
	13:30-16:30	閩南語文跨領域課程設計	3
1/19 (星期日)	09:00-12:00	AIGC變奏曲	3
	13:30-16:30	補充教材在差異化教學上的運用	3
研習總時數			12

閩東語文			
日期	時間	科目名稱	時數
1/18 (星期六)	08:50-09:00	開幕致詞、直播共學說明	-
	09:00-12:00	本土語文多模態教學理論與實作	3
	13:30-16:30	閩東語文跨領域課程設計	3
1/19 (星期日)	09:00-12:00	補充教材在差異化教學上的運用	3
	13:30-16:30	AIGC變奏曲	3

研習總時數	12
-------	----

客語文			
日期	時間	科目名稱	時數
1/18 (星期六)	08:50-09:00	開幕致詞、直播共學說明	-
	09:00-12:00	本土語文多模態教學理論與實作	3
	13:30-16:30	客語文跨領域課程設計	3
1/19 (星期日)	09:00-12:00	閱讀理解策略融入客語文教學	3
	13:30-16:30	AIGC變奏曲	3
研習總時數			12

四、研習課程期間，每日上午及下午課程開始前皆應確實簽到及簽退，凡未簽到者，一律視為缺課。研習課程遲到20分鐘以上，或是離開線上會議室超過20分鐘以缺席論，亦不核發全程參訓研習時數。

五、兩日的研習課程結束後務必填寫教師研習回饋表單，以利核發教師研習時數。表單網址：<https://forms.gle/eng9yoJJwg7XQp2D7>。

陸、注意事項

一、課程中將全程錄影、錄音拍攝，做為影像資料留存及計畫成果備查，參加本課程者即視為同意授課過程中之肖像權。

- 二、若有研習課程相關問題，請洽本土語文直播共學營運中心，電話:02-85219417。
- 三、歡迎關注本土語文直播共學官網，即時獲取本土語文發展資訊。官網網址：<https://livestudy.tw/>。

柒、 附則

- 一、參與本研習課程者，請務必準時且全程參與課程。
- 二、研習期間應確實出席，並於課程開始及課程結束後確實簽到及簽退，課程中凡漏簽到簽退或請假缺席者，該科目一律視為缺課。
- 三、研習課程遲到20分鐘以上，或是離開線上會議室超過20分鐘以缺席論，亦不核發全程參訓研習時數。

一、研習設備準備：電腦、網路及視訊設備(具視訊鏡頭及麥克風)。

二、Google Meet操作說明

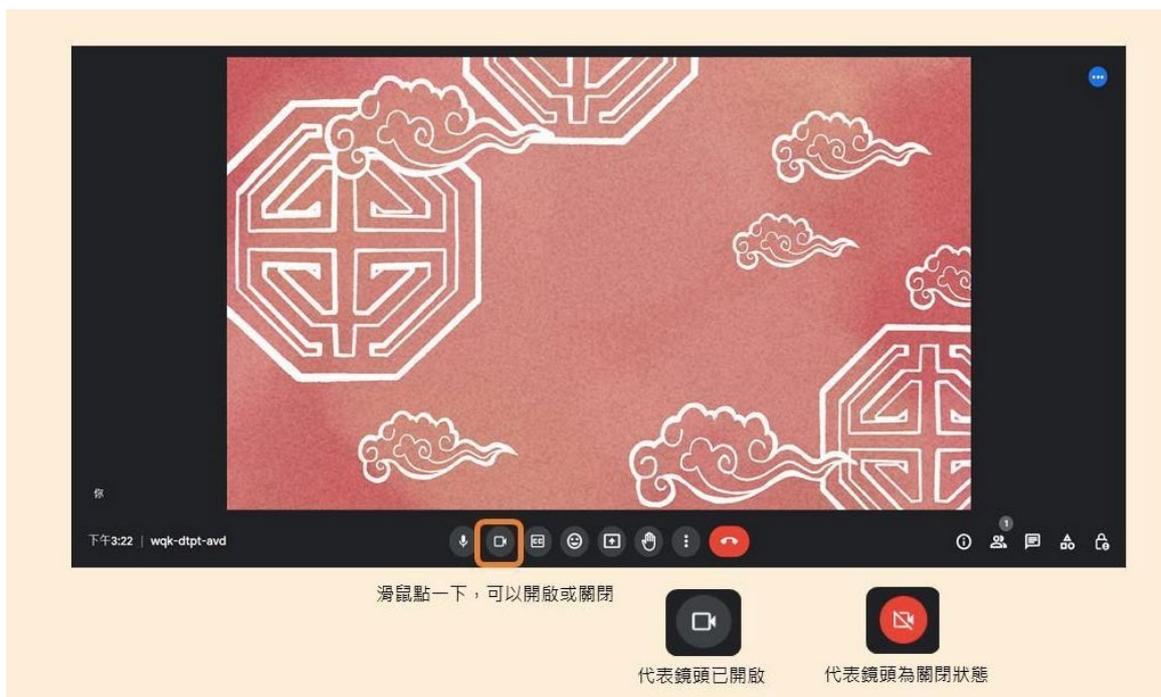
(一)功能介面介紹



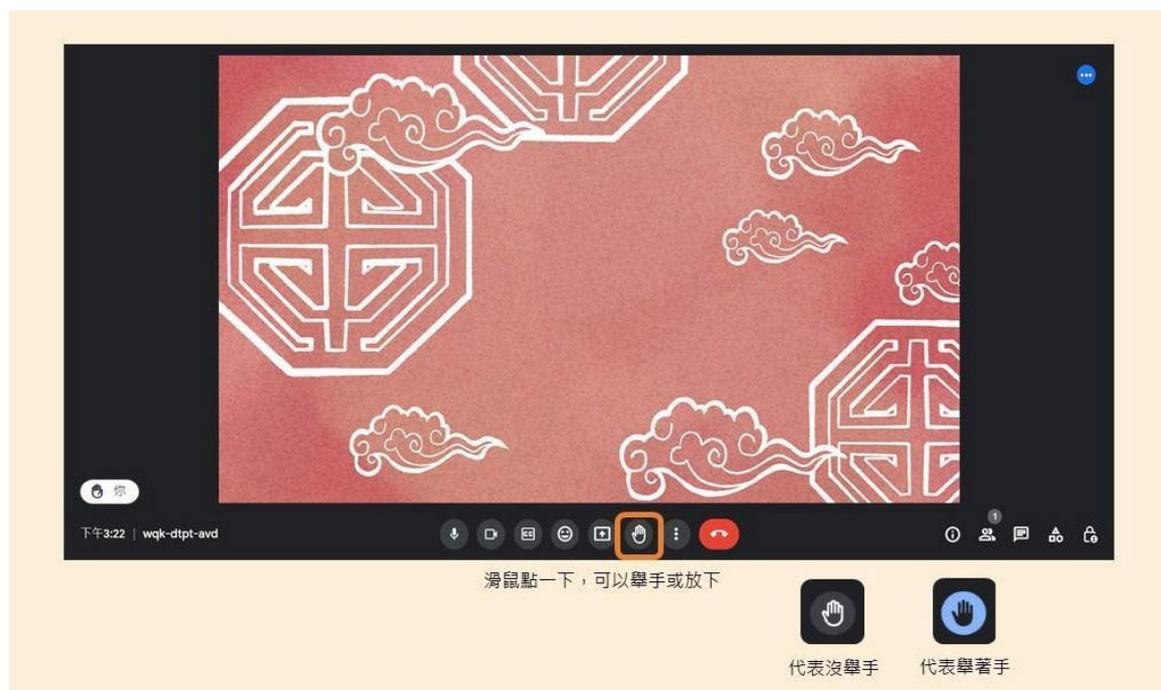
1. 麥克風功能：滑鼠點擊後，就可以開啟或關閉麥克風收音。



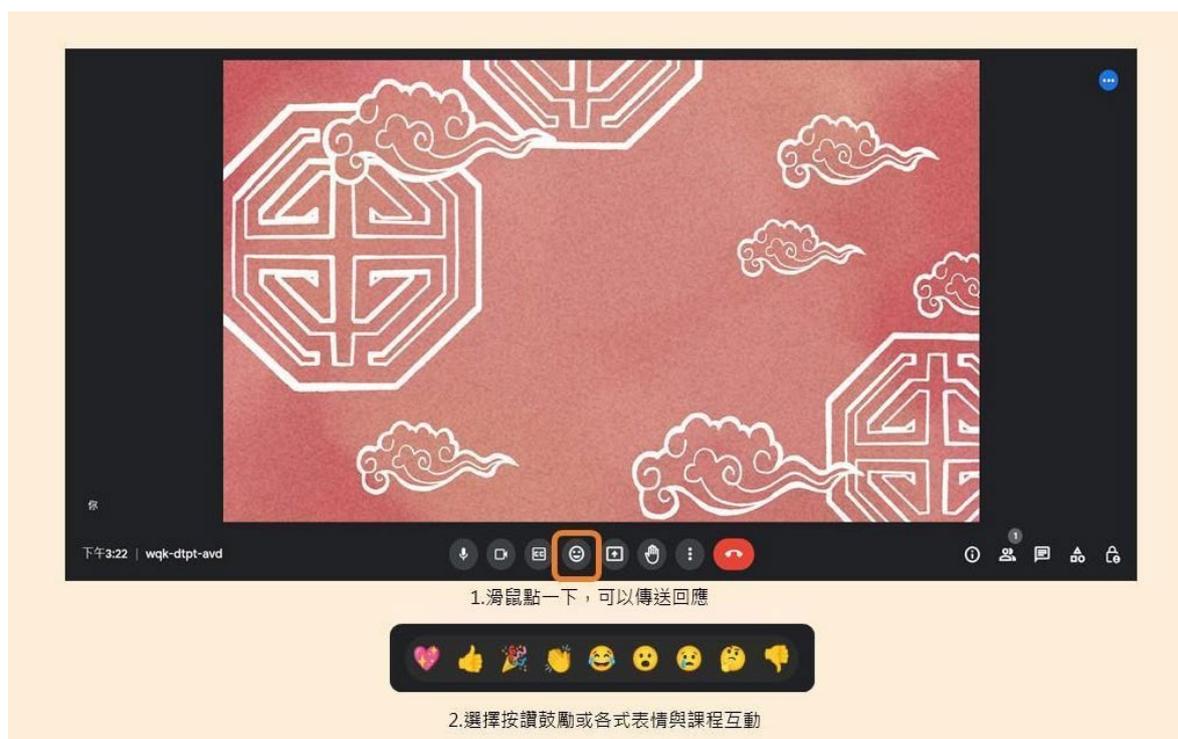
2. 攝影鏡頭功能：滑鼠點擊後，就可以開啟或關閉攝影鏡頭。



3. 舉手功能：若課堂中有問題請先點擊舉手按鍵，讓講師確認發言需求。



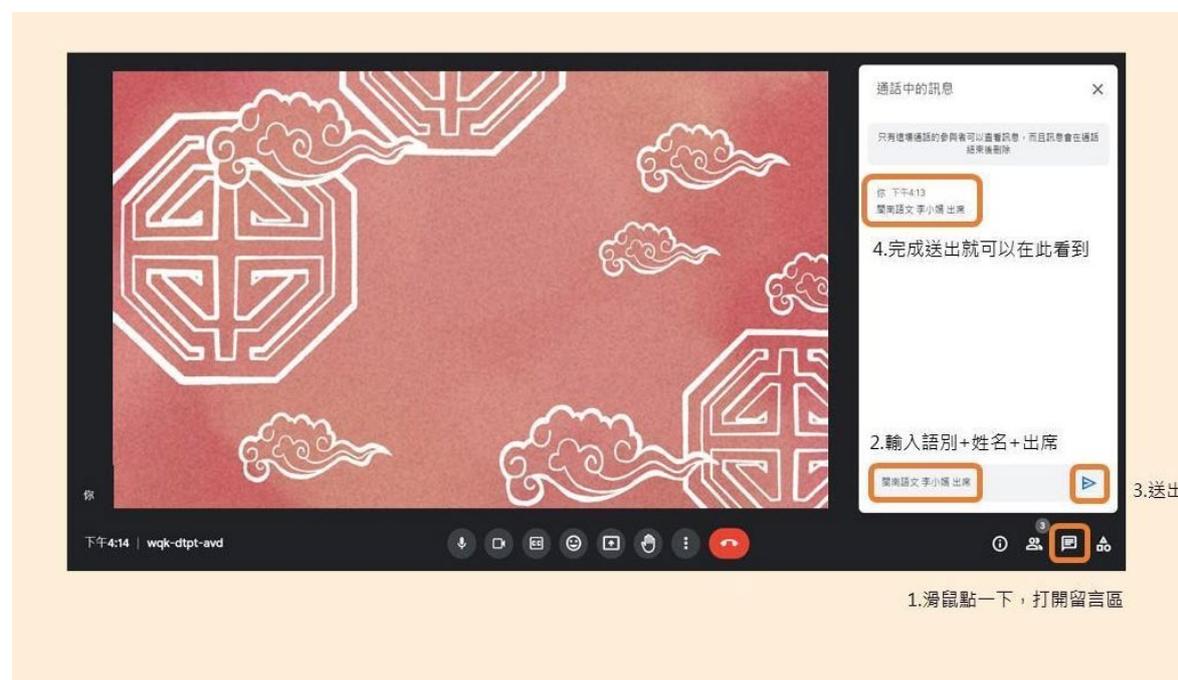
4. 傳送回應:可以按讚和其他表情，與講師或依課程需求進行互動。



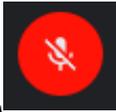
5. 留言區（報到／發問）：

(1)報到：進入會議室後，於留言區留言以「（主要教授語別）（姓名）出席」報到，範例：「閩南語文 劉吉祥 出席」。

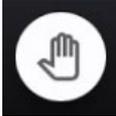
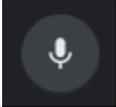
(2)發問：若要發問，可至留言區留下訊息，以便講師清楚看到。

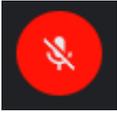
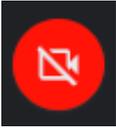


(二)上課公約

1. 進入Google Meet會議室時，請先關閉您的麥克風 。

2. 並在對話框  回報您的大名，例如：閩南語文 劉吉祥 出席。

3. 如需發言，請按下舉手鍵  等主持人唱名再打開麥克風 。

4. 關閉麥克風請按 ，開關鏡頭請按 。

5. 提問請善用對話框，對話框按鈕 。